

PIME- E. PROYECTO EQUIPO EMERGENTE

Memoria justificativa solicitud PIME

IMPORTANTE: complete la memoria de solicitud siguiendo la estructura planteada en esta plantilla. El número máximo de páginas: **15** (Estas instrucciones y las correspondientes a cada apartado pueden borrarse cuando envíe la memoria.).

DURACIÓN DEL PIME

- Dos años (2021-2023)
- Un año (2021-2022)

1. TÍTULO DEL PROYECTO

El título conviene que sea **breve**, claro y directo. Que **se corresponda con la innovación. Máximo dos líneas.**

2. RESPONSABLE

Nombre y apellidos

3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN

Descripción de la situación actual que se pretende corregir o mejorar, detallando el **contexto** (titulación, asignaturas, curso, grupos, etc.) y la **problemática o situación que se pretende mejorar**, con aportación de **evidencias que lo justifiquen** (datos de rendimiento, encuestas, planes de estudio...). Revisión de **alguna experiencia** relacionada con la temática objeto de la innovación.



4. FINALIDAD Y OBJETIVOS DEL PROYECTO

Definición de la finalidad (objetivo general del proyecto) y de los objetivos específicos del mismo. Importante tener claro el **para qué** de la innovación. Se recomienda formular uno, o como máximo dos objetivos generales (OG) y a partir de ellos, concretar los objetivos específicos (OE) del proyecto, que ayudarán a conseguir el objetivo general (o los objetivos generales).

La redacción comenzará con un VERBO DE ACCIÓN EN INFINITIVO. Asegúrese de que dichos objetivos se pueden MEDIR y EVALUAR al finalizar el proyecto.

5. PLAN DE TRABAJO Y DIFUSIÓN

5.1. Describa con detalle las ACTIVIDADES/TAREAS a realizar para conseguir cada objetivo específico. Para cada actividad señale el RESPONSABLE de su ejecución y los participantes. Incluya un CRONOGRAMA del plan de trabajo, los recursos necesarios previstos y los MECANISMOS DE SEGUIMIENTO. El Plan de trabajo tiene que ser realista, viable y concreto, teniendo en cuenta el plazo de los **dos años de duración del PIME** (salvo en casos que el PIME sea de un curso académico).

5.2. Indique las actividades previstas para la DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS del proyecto: asistencia a congresos, jornadas, artículos en revistas... **En todas las acciones de difusión se hará constar a la UPV como entidad financiadora del proyecto.** (UPV: Convocatoria Aprendizaje + Docencia. Proyectos de Innovación y Mejora Educativa)

6. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

Recupere cada uno de los objetivos específicos planteados y a continuación siga estos pasos:

1. Concrete los **resultados esperados** para cada objetivo.
2. Defina los **indicadores y evidencias que permitirán medir el grado de consecución de los resultados esperados**.
3. Diseñe una **estrategia metodológica** de evaluación del desarrollo y resultados del PIME (momentos de recogida de información, técnicas/instrumentos utilizados, participantes en la valoración de la experiencia- responsable, participantes, estudiantes...-).

Una experiencia evaluativa tiene solidez cuando se apoya en **distintas evidencias y triangula la información**.

Esta tabla puede ayudarle a elaborar este punto:

OE 1:			
Resultados esperados (indicadores del logro):			
¿Qué evidencias se necesitará para demostrar el logro de los objetivos?	¿En qué momentos se recogerán las evidencias?	¿Qué medios/técnicas y/o instrumentos se utilizarán para recoger y analizar la información?	¿Qué agentes participarán en la valoración de la experiencia/consecución del objetivo
OE2:			
Resultados esperados (indicadores del logro):			
¿Qué evidencias necesitaré para demostrar el logro de los objetivos?	¿En qué momentos se recogerán las evidencias?	¿Qué medios/técnicas y/o instrumentos se utilizarán para recoger y analizar la información?	¿Qué agentes participarán en la valoración de la experiencia/consecución del objetivo



--	--	--	--

Añada tantas filas como sean necesarias

7. IMPACTO EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Señale la **transferibilidad de la experiencia a otros grupos de estudiantes y/o titulaciones de la UPV.**

.....